

Zarządzenie Nr 16/2012

Wójta Gminy Pionki

z dnia 18 kwietnia 2012 r.

w sprawie zasad i norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny dla pracowników Urzędu Gminy i jednostek podporządkowanych Radzie Gminy Pionki.

Na podstawie:

- art. 237⁶⁻⁹ ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.);
- Załącznika 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bhp (Dz.U. z 2003 r., Nr 169 poz. 1650 z późn. zm.);
- art. 45 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dn. 27 stycznia 1994 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy stosowaniu środków chemicznych do uzdatniania wody i oczyszczania ścieków (Dz.U. z 1994 r., Nr 21 poz. 73 z późn. zm.);
- art. 60 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dn. 1 października 1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w oczyszczalniach ścieków (Dz.U. z 1993 r., Nr 96 poz. 438 z późn. zm.).

zarządzam, co następuje:

§ 1

Środki ochrony indywidualnej, obuwie robocze oraz środki czystości są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy.

§ 2

Rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie na określonych stanowiskach jest niezbędne, określa tabela norm stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze winny być przez pracowników użytkowane w miejscu pracy, zgodnie z ich przeznaczeniem, do czasu utraty cech użytkowych.

§ 4

Pracownik jest obowiązany utrzymywać w należyтым stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze.

§ 5

Pracodawca nie posiada możliwości odkazania, prania, naprawy odzieży roboczej i ochronnej, wobec czego ustala się ekwiwalent za jej pranie. Tabele przydziału środków czystości oraz ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Ekwiwalent za pranie odzieży roboczej, jak również miesięczne deputaty (krem do rąk), nie przysługują pracownikowi w przypadku nieobecności w pracy dłuższej niż 15 dni za dany okres rozliczeniowy.

§ 7

Dopuszcza się używanie za zgodą pracodawcy własnej odzieży i obuwia roboczego spełniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 8

1. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej lub odzieży i obuwia roboczego, pracodawca, po ustaleniu przyczyn, jest obowiązany wydać pracownikowi nowe środki, zgodnie z tabelą przydziału.
2. Jeżeli utrata nastąpiła z winy pracownika jest on obowiązany ponieść koszt niezamortyzowanej części zniszczonych środków ochrony indywidualnej lub odzieży i obuwia roboczego.

§ 9

1. Prawo do otrzymywania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego pracownik nabywa w dniu zawarcia umowy o pracę, a traci z dniem rozwiązania stosunku pracy.
2. Pracownicy zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy, jak również pracownicy interwencyjni, stażyści i praktykanci, otrzymują należny asortyment na okres proporcjonalnie przedłużony.
3. Okresy używalności odzieży i obuwia roboczego podano w Załączniku nr 1. Okres używalności przydzielonej rzeczy przedłuża się odpowiednio w przypadku, gdy przerwa w wykonywanej pracy przez pracownika była nieprzerwana i trwała co najmniej 1 miesiąc (30 dni). Pracy w godzinach nadliczbowych nie uwzględnia się. Okres używalności zaczyna biec od dnia wydania odzieży lub obuwia pracownikowi.
4. Pracownik, z którym został rozwiązany stosunek pracy, obowiązany jest zwrócić pobrane środki ochrony indywidualnej oraz odzież po uprzednim ich wyczyszczeniu lub wypraniu. Z obowiązku zwrotu odzieży może być zwolniony pracownik w przypadku, gdy okres używalności został wyczerpany w 75%.

§ 10

1. Dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach, na których przydziela się środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwiu robocze prowadzi się imienne karty ewidencyjne przydziału w/w środków. Przyjęcie rzeczy pracownik potwierdza podpisem na karcie ewidencyjnej.
2. Karty prowadzi wyznaczony przez pracodawcę pracownik.

§ 11

1. Ustala się kwotę za zakup okularów korygujących dla osób pracujących przy obsłudze monitorów ekranowych w wysokości:
 - za oprawki – 100 zł
 - za szkła – 100%przy czym ogólna kwota nie może przekroczyć 300 zł.
2. Zwrot kosztów za okulary przysługuje na czas określony w zaświadczeniu lekarskim..

§ 12

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 13

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Pionki Nr 29/2009 z dnia 10.07.2009 r. w sprawie ustalenia norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej dla pracowników Urzędu Gminy i jednostek podporządkowanych Radzie Gminy.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**TABELA NORM PRZYDZIAŁU
ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ
ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO**

Lp	Stanowisko pracy	Rodzaj sortu	Czas użytkowania	R/O
1	Archiwista Magazynier sprzętu OC	- fartuch z tkaniny syntetycznej	d.z., min. 36 m-cy	R
2	Bibliotekarka	- trzewiki profilaktyczne tekstylne - kamizelka ciepłochronna	18 m-cy d.z., min. 36 m-cy	R O
3	Pracownik gospodarczy	-fartuch z tkaniny syntetycznej - trzewiki profilaktyczne tekstylne - kamizelka ciepłochronna - rękawice gumowe - kalosze gumowe	24 m-ce 12 m-cy d.z., min. 24 m-ce d.z. d.z., min. 36 m-cy	R R O O O
4	Elektryk	- ubranie drelichowe - koszula flanelowa, kalesony - rękawice robocze, jednopalcowe - czapka uszatka, beret - trzewiki chroniące przed uderzeniem spadających przedmiotów - kurtka robocza, waciak - rękawice gumowe - gumofilce - buty dielektryczne - rękawice dielektryczne - płaszcz przeciwdeszczowy	18 m-cy 12 m-cy d.z. d.z. min. 24 m-ce 24 m-ce 3 o.z. d.z. d.z. min. 24 m-ce d.z. min. 24 m-ce d.z. min. 24 m-ce 36 m-cy	R R R O O O O O O O
5	Konserwator sieci wodociągowej Hydraulik	- ubranie drelichowe - koszula flanelowa, kalesony - rękawice robocze, jednopalcowe - czapka uszatka, beret - trzewiki chroniące przed uderzeniem spadających przedmiotów - kurtka robocza, waciak - rękawice gumowe - gumofilce - ubranie wodoszczelne (gumowe) - kamizelka odblaskowa - płaszcz przeciwdeszczowy - maska gazowa – tlenowa - okulary ochronne - hełm/kask ochronny	18 m-cy 12 m-cy d.z. d.z. min. 24 m-ce 24 m-ce 3 o.z. d.z. d.z. min. 24 m-ce wg instrukcji producenta, d.z. d.z. d.z. d.z. wg instrukcji producenta, d.z.	R R R O O O O O O O O O

		<u>Przy pracach z podchlorynem sodu:</u>	d.z.	
		- ubranie kwasoodporne	d.z.	O
		- fartuch kwasoodporny	d.z.	O
		- rękawice kwasoodporne	d.z.	O
		- buty kwasoodporne	d.z.	O
		- osłona cellonowa twarzy	d.z.	O
		<u>Prace na wysokości, w kanałach i zbiornikach zamkniętych:</u>		
		- szelki bezpieczeństwa z linką	wg instrukcji producenta, d.z.	O

o.z. – okres zimowy

R – odzież i obuwie robocze

O – środki ochrony indywidualnej

d.z. – do zużycia

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Wójta Gminy Pionki
nr 16/2012 z dnia 18.IV.2012 r.

TABELA NORM PRZYDZIAŁU
ŚRODKÓW CZYSTOŚCI

Stanowisko pracy	Środki czystości	Ilość i częstotliwość przydziału
Pracownicy zatrudnieni przy pracach na otwartej przestrzeni	Krem do rąk	1 szt. miesięcznie
Konserwatorzy sieci wodno-kanalizacyjnej		
Elektryk		

Uwaga: Pracodawca zapewnia pracownikom w pomieszczeniach Urzędu Gminy i obiektach mu podległych wodę pitną, mydło i papier toaletowy.

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Wójta Gminy Pionki
nr 16/2012 z dnia 18.IV.2012 r.

TABELA NORM PRZYDZIAŁU
EKWIWALENTU ZA PRANIE ODZIEŻY ROBOCZEJ

Lp	Stanowisko pracy	Rodzaj odzieży	Częstotliwość prania	Ekwiwalent za pranie w miesiącu
1	2	3	4	5
1	Archiwista Magazynier sprzętu OC	Fartuch	1x2 tygodnie	10 zł/m-c
2	Konserwatorzy sieci wodno-kanalizacyjnej Hydraulik Elektryk	Ubranie drelichowe Koszula flanelowa Kalesony Kurtka ocieplana	2x1 tydzień 1x1 tydzień 1x2 tygodnie 1x1 m-c	30 zł/m-c
3	Sprzątaczką	Fartuch	1x2 tygodnie	10 zł/m-c