

U C H W A Ł A Nr XXVIII/127/05

Rady Gminy w Pionkach z dnia 15.02.2005r w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /Dz.U.Nr.13 poz.74 z późn.zmianami/ oraz art.4 ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982r o Wychowaniu w Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi /Dz.U.Nr.35 poz.230 z późniejszymi zmianami/ Rada Gminy Pionki uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”, który stanowi integralną część uchwały /załącznik nr.1 do niniejszej uchwały/

§ 2

Traci moc uchwała nr.XVI/71/2004 Rady Gminy Pionki z dnia 30.01.2004r w sprawie uchwalenia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 01.01.2005r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Henryk Dręta

Załącznik nr . 1 do uchwały nr...XXVIII/127/05
z dnia...15.02.2005... Rady Gminy Pionki

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2005.

I. CEL PROGRAMU

Podstawą prawną działań związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych jest ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 roku. Zgodnie z jej treścią jedną z podstawowych form planowania, organizowania i finansowania działań związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych to działanie samorządów gminnych ujmowane w formie Gminnych Programów Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Podstawowe cele programu:

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych.
2. Zmniejszanie rozmiarów problemów już występujących
 - zmniejszenie ilości alkoholu spożywanego przez młodzież,
 - zmniejszenie śmiertelności i degradacji psycho – fizycznej osób uzależnionych,
 - zmniejszenie rozmiarów uszkodzeń zdrowia spowodowanych nadużywaniem alkoholu,
 - zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego,
 - zmniejszenie udziału nietrzeźwości wśród przyczyn naruszania prawa i porządku publicznego,
 - promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - ograniczenie spożycia alkoholu i zmiana struktury jego spożycia na rzecz napojów niskoprocentowych.

Działania zmierzające do ograniczenia dostępności spożycia alkoholu:

- ograniczenie dostępności poprzez kontrolę ilości i usytuowania punktów sprzedaży,
- doskonalenie kontroli punktów sprzedaży w kontekście przestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim oraz uruchamianie procedury cofania zezwoleń przedsiębiorcom łamiącym prawo,
- prowadzenie racjonalnej polityki dotyczącej spełnienia warunków w punktach sprzedaży i wydawania zezwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej napojami alkoholowymi,

- współpraca z instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo i porządek publiczny na terenie Gminy Pionki
- udział w kampanii mającej na celu zmniejszenie rozmiarów zjawiska sprzedaży alkoholu nieletnim pod hasłem „Alkohol – nieletnim doster wzbroniony”

II. DIAGNOZA SYTUACJI PROBLEMÓW

1. Rozpoznawanie rzeczywistych potrzeb środowiska jako podstawa działań programu.
2. Stan problemów alkoholowych
 - ustala się na terenie gminy 40 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu /z wyjątkiem piwa/
 - dane liczbowe od policji dotyczące naruszeń prawa i porządku publicznego pod wpływem alkoholu,
 - informacje z GOPS o ilości rodzin objętych pomocą z tytułu alkoholizmu,
 - rozpoznanie z Poradni Odwykowej dotyczące problemów zdrowotnych mieszkańców wynikające z nadużywania alkoholu.
3. Wskazywanie problemów do rozwiązania w pierwszej kolejności.
4. Bieżąca aktualizacja mapy problemów alkoholowych.
5. Tworzenie warunków sprzyjających realizacji potrzeb , których zaspokajanie motywuje powstrzymanie się od spożywania alkoholu .
6. Działalność wychowawcza i informacyjna .
7. Ograniczenie dostępności alkoholu.
8. Zapobieganie negatywnym następstwom nadużywania alkoholu i ich usuwanie.

III. DZIAŁANIA W ZAKRESIE PROFILAKTYKI WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY.

Działania profilaktyczne wśród dzieci i młodzieży podejmuje się poprzez wykorzystywanie różnorodnych form działalności placówek oświatowych , kulturalnych , turystycznych , sportowych itp.

1. Organizowanie i prowadzenie na terenie szkół programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży ,
2. Tworzenie Kół Młodzieżowego Ruchu Trzeźwościowego w Publicznych Szkołach Podstawowych,
3. Prowadzenie zajęć świetlicowych , rozszerzonych o tematykę uzależnień,
4. Rozpowszechnianie działalności kulturalno – oświatowej z zakresu zagrożeń alkoholizmem,
5. Organizowanie konkursów dla młodzieży szkolnej popularyzujących wiedzę o profilaktyce uzależnień,
6. Organizowanie imprez o tematyce trzeźwościowej,

7. Przeprowadzanie wśród młodzieży pogadanek oraz prelekcji o stanie zagrożenia alkoholizmem.
8. Udział dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych patologią społeczną w koloniach , obozach a także wycieczkach turystyczno – krajoznawczych.
9. Tworzenie i wdrażanie programów socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin alkoholowych.
10. Zwiększanie kompetencji nauczycieli w zakresie kontaktu z dziećmi /uczniami/ wychowującymi się w rodzinach z problemem alkoholowym.
11. Tworzenie placówek realizujących programy interwencyjne dla młodzieży upijającej się.
12. Uruchamianie programów pomocy psychologicznej dla Dorosłych Dzieci Alkoholików.

IV. DZIAŁANIA W ZAKRESIE PROFILAKTYKI DOROSŁYCH

Działania w zakresie profilaktyki dorosłych mają na celu ograniczenie nadmiernego spożycia alkoholu , zmianę struktury i obyczajów jego spożycia , poznanie czynników ryzyka.

1. Popularyzacja wiedzy na temat szkodliwości spożywania alkoholu i wynikających z tego zagrożeń oraz na temat możliwości leczenia i uzyskania pomocy,
2. Wspieranie inicjatyw propagujących zdrowy /trzeźwy/ styl życia podejmowanych przez kluby abstynenckie , parafie rzymsko - katolickie oraz samorządy mieszkańców wsi, OSP i zespoły sportowe.
3. Inspirowanie i wspieranie Kół Młodzieżowego Ruchu Trzeźwościowego w Publicznych Szkołach Podstawowych na terenie gminy Pionki , Gminnego Punktu Konsultacyjnego Uzależnień miejsca pierwszego kontaktu dla osób z problemem uzależnień i ich rodzin .
4. Edukację osób nie związanych bezpośrednio z leczeniem odwykowym.
5. Doskonalenie systemów przeciwdziałania przemocy w rodzinie opartych o współdziałanie służb i instytucji z terenu gminy.
6. Zwiększanie dostępności oddziaływań terapeutycznych i rehabilitacyjnych dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin.

V. ZASADY WYDAWANIA I COFANIA ZEZWOLEŃ NA PROWADZENIE SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

1. Rada Gminy ustala , w drodze uchwały , dla terenu gminy liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu /z wyjątkiem piwa/ , przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.
2. Rada Gminy określa , w drodze uchwały , zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunki sprzedaży tych

napojów .

3. Liczba punktów sprzedaży ,o których mowa , oraz usytuowanie miejsc sprzedaży , podawania i spożywania napojów alkoholowych powinna być dostosowana do potrzeb ograniczania dostępności alkoholu , określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
4. W miejscach sprzedaży i podawania napojów alkoholowych powinna być uwidocznioma informacja o szkodliwości spożywania alkoholu.
5. Zabrania się reklamy i promocji napojów alkoholowych z wyjątkiem piwa którego reklama i promocja jest dozwolona , pod warunkiem iż nie jest skierowana do małoletnich lub prowadzona poprzez budowanie skojarzeń z:
 - atrakcyjnością seksualną ,
 - relaksem lub wypoczynkiem ,
 - sportem ,
 - nauką , pracą lub sukcesem zawodowym ,
 - zdrowiem lub sukcesem życiowym.
6. Zabrania się sprzedaży , podawania i spożywania napojów alkoholowych
 - na terenie szkół oraz innych zakładów i placówek oświatowo - wychowawczych ,
 - na terenie zakładów pracy oraz miejsc zbiorowego żywienia pracowników ,
 - w miejscach i czasie masowych zgromadzeń ,
 - w środkach i obiektach komunikacji publicznej ,
 - na ulicach , placach i w parkach , z wyjątkiem miejsc przeznaczonych do ich spożycia na miejscu , w punktach sprzedaży tych napojów .
7. Sprzedaż , podawanie i spożywanie napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5% alkoholu może się odbywać na imprezach na otwartym powietrzu tylko za zezwoleniem i tylko w miejscach do tego wyznaczonych.
8. W innych nie wymienionych miejscach , obiektach lub na określonych obszarach gminy ze względu na ich charakter , rada gminy może wprowadzić czasowy lub stały zakaz sprzedaży , podawania , spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych.
9. Zabrania się sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:
 - osobom , których zachowanie wskazuje , że znajdują się w stanie nietrzeźwości ,
 - osobom do lat 18 ,
 - na kredyt lub pod zastaw ,
10. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydawanego przez Wójta Gminy Pionki.
11. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest zobowiązana do wydania opinii o lokalizacji placówki handlowej w przypadku ubiegania się

przedsiębiorcy o zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych. Powyższą opinię wydaje się każdorazowo w formie postanowienia.

12. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży wydaje się oddzielnie na następujące rodzaje tych napojów:

- do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo ,
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu ,
- powyżej 18% zawartości alkoholu.

13. Zezwolenia , o których mowa w pkt.11 cofa się w przypadku:

- nieprzestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi a w szczególności sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym
- powtarzającego się , w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy , zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę ,
- wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł ,
- nieprzestrzeganiu warunków określonych w zezwoleniu ,
- przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim ,
- popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie ,
- orzeczenie wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo wobec osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem.

14. Przedsiębiorca , któremu cofnięto zezwolenie , może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 3 lat od daty wydania decyzji o jego cofnięciu.

15. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wygasa w przypadku :

- likwidacji punktu sprzedaży ,
- upływu terminu ważności zezwolenia ,
- zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży ,
- zmiany przedsiębiorcy , któremu udzielono zezwolenia ,
- nie dokonania opłaty za korzystanie z zezwolenia .

16. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przeprowadza kontrole placówek prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych, w składzie co najmniej 3 – osobowym w obecności funkcjonariusza policji.

Z każdej kontroli komisja sporządza protokół , w przypadku zaś stwierdzenia nieprawidłowości mogących skutkować cofnięciem zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydaje decyzję o jego cofnięciu.

VI. ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Baza organizacyjno – finansowa Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych :

- Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych prowadzona będzie głównie w oparciu o środki własne , których źródłem będą opłaty wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
 - Współpraca z pełnomocnikiem wojewody jako specjalisty koordynującego Narodowy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
 - Kontrole nad realizacją programu będzie sprawować Rada Gminy Pionki.
- l. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- a/ Komisja działa na podstawie Uchwały Nr.50/01 Zarządu Gminy w Pionkach z dnia 17.08.2001 r w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych / art.5 ust.2 ustawy z dnia 13 czerwca 2001 r o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi , o radiofonii i telewizji oraz ustawy o opłacie skarbowej Dz.U.Nr.60 poz.610/
 - b/ Komisja jest ciałem realizującym wykonanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ,
 - c/ Opiniuje decyzje o cofaniu zezwoleń w przypadku naruszania porządku publicznego w miejscu sprzedaży alkoholu ,
 - d/ Prowadzi kontrole przestrzegania warunków sprzedaży , podawania i spożywania napojów alkoholowych ,
 - e/ Podejmuje działania zmierzające do poddania się leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu,
 - f/ Przeprowadza rozmowy doradcze z osobami potrzebującymi pomocy ,
 - g/ Inicjuje profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną w szczególności dla dzieci i młodzieży,
 - h/ Współpracuje z Komisariatem Policji , Ośrodkiem Pomocy Społecznej , Poradnią Odwykową , Punktem Konsultacyjnym Uzależnień w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i innym zagrożeniom społecznym ,
 - i/ Komisja rozpatruje sprawy profilaktyki uzależnień na posiedzeniach odbywanych w miarę potrzeb ,
 - j/ Posiedzenia Komisji mają charakter poufny , dotyczy to w szczególności rozpatrywanych spraw osobowych ,
 - k/ Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy

- służbowej ,
- l/ Komisja może upoważniać osoby nie będące członkami do przeprowadzania wywiadów środowiskowych oraz czynności przygotowawczych związanych z działalnością Komisji ,
 - ł/ Na wniosek Rady Gminy Komisja składa sprawozdanie ze swojej działalności.
 - m/ Za udział w pracach i zebraniach Komisji przysługuje członkom wynagrodzenie w wysokości 100 zł /słownie sto złotych/ brutto , Przewodniczącemu 150 zł /słownie sto pięćdziesiąt złotych/ brutto. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest lista obecności potwierdzająca udział w zebraniu ,potwierdzona przez Przewodniczącego Komisji. Ogłoszenie zmiany podstaw wysokości wynagrodzeń, o których mowa w pkt."m" powoduje zmianę wysokości wynagrodzeń zgodnie z §5 Uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005.

P R E L I M I N A R Z

Wydatków na 2005r. Dział – Ochrona Zdrowia , Rozdział 85154 – Przeciwdziałanie Alkoholizmowi.

Planowane wpływy z opłat za zezwolenia na handel napojami alkoholowymi	- 60 000,00 zł
1. Prowadzenie Gminnego Punktu Konsultacyjnego	- 2 000,00 zł
2. Szkolenia związane z tematyką rozwiązywania problemów alkoholowych	- 7 000,00 zł
3. Dofinansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży – z prowadzeniem w ramach wypoczynku programów profilaktycznych	- 5 000,00 zł
4. Dopuszczenie placówek oświatowych w pomoce i sprzęty niezbędne do prowadzenia zajęć terapeutycznych	- 30 500,00 zł
5. Wynagrodzenie dla członków komisji	- 12 500,00 zł
6. Organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych dla dzieci i młodzieży	- 1 600,00 zł
7 Materiały ,pomoce ,książki ,ulotki ,czasopisma na wypo-	

sażenie Punktu Konsultacyjnego i szkół

1 400,00 zł

Szkody wynikające z nadużywania alkoholu występują w bardzo różnych obszarach polskiej rzeczywistości. Nie można ich uniknąć, ale można zmniejszyć ich rozmiary.

Podane powyżej przykłady działań nie wyczerpują katalogu działań, które powinien obejmować Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Dokument ten jest opracowany w oparciu o diagnozę rzeczywistych potrzeb środowiska w sferze rozwiązywania problemów alkoholowych. Pełna realizacja założeń zawartych w Gminnym Programie wymaga ścisłej współpracy wszystkich instytucji oraz organizacji publicznych wymienionych na wstępie.