

Wzór oświadczenia gwarancyjnego

Załącznik do
umowy nr pomiędzy Gminą Pionki , zawartej w dniu pomiędzy
..... a..... w sprawie :
.....

wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania:
.....

Pieczęć firmy

.....
.....

miejsowość data

Oświadczenie gwarancyjne

Wykonawca oświadcza co następuje:
Nazwa firmy wykonawcy /imię i nazwisko

- 1) Gwarantujemy, że cała dokumentacja projektowa – kosztorysowa będąca przedmiotem umowy nr zawartej w dniu..... pomiędzy Gminą Pionki i w sprawie wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej **dla zadania:** dla Gminy Pionki jest pozbawiona wad fizycznych i prawnych, spełnia wszystkie warunki prawne określone w przepisach powszechnie obowiązujących i została wykonana zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną.
- 2) udzielam Gminie Pionki gwarancji na cały przedmiot umowy powołanej w pkt.1 niniejszego oświadczenia umowy na okres 5 lat, który biegnie od daty odbioru przedmiotu umowy wskazanej w pkt.1 niniejszego oświadczenia , tj na okres od dniado dnia,
- 3) gwarancja obejmuje cały przedmiot umowy określonej w pkt. 1 niniejszego oświadczenia tj. całość dokumentacji projektowo - kosztorysowej,
- 4) Wadą jest również wydanie dokumentacji w stanie niekompletnym, sprzeczności dokumentacji w formie papierowej i formie elektronicznej, sporządzenie dokumentacji niezgodnie z umową wskazaną w pkt.1 oświadczenia ,
- 5) zobowiązujemy się usunąć wady dokumentacji projektowo - kosztorysowej bez względu na wysokość ponoszonych w związku z tym kosztów w terminie wyznaczonym przez Gminę Pionki z uwzględnieniem obowiązku wykonawcy niezwłocznego usunięcia wad .

podpis wykonawcy

lub osoby upoważnionej do reprezentowania
wykonawcy