

**O G Ł O S Z E N I E O K O N K U R S I E**  
**Gmina Pionki**  
**reprezentowana przez Wójta Gminy Pionki**  
**Ogłasza konkurs ofert na realizację zadania publicznego**

**Rodzaj zadania: kultura, sztuka ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**

Przedmiotem konkursu jest **powierzenie** wykonania w/w zadania publicznego, będącego zadaniem własnym gminy wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

**Termin realizacji zadania: od 18 lutego 2019r. do 30 listopada 2019r.**

**I. Rodzaj zadania:**

1. Kultura, sztuka ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - wspieranie dzieci, młodzieży w rozwoju zdolności muzycznych,
  - zorganizowanie warsztatów muzycznych dla Orkiestry Dętej,
  - prowadzenie zajęć muzycznych Orkiestry Dętej (nauka gry na instrumentach muzycznych: blaszanych, drewnianych i instrumenty klawiszowych),
  - promowanie Gminy Pionki poprzez zorganizowanie koncertów muzycznych.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

1. Wysokość środków na realizację zadania wynosi 39.000,00 zł słownie;  
/trzydzieści dziewięć tysięcy złotych/.
2. Powyższa kwota może ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadań, z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

**III. Zasady przyznawania dotacji** na realizację przedmiotowego zadania określają przepisy:

1. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1875 z późn. zm),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.),



3. Uchwały Nr XLVI/251/2018 Rady Gminy Pionki z dnia 19.10.2018 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Pionki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019
4. Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem w/w przepisów.
5. Koszty realizacji zadania poniesione przez Oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez gminę.
6. Udzielenie dotacji będzie odbywać się w formie powierzenia zadania.
7. Środki pochodzące z dotacji **nie mogą** być wykorzystane na: zakup nieruchomości, obsługę księgową, finansowanie działalności gospodarczej oraz działalności politycznej, religijnej i na pokrycie zobowiązań poza terminem realizacji zadania publicznego oraz na pokrycie kosztów niezwiązanych z realizacją danego zadania.
8. Dotacja będzie przekazana jednorazowo lub w transzach przy czym uruchomienie kolejnej transzy będzie uwarunkowane rozliczeniem poprzedniej.

**IV. Termin realizacji zadania:** od dnia zawarcia umowy **do 30 listopada 2019 r.**

**V. Warunki realizacji zadania :**

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 ustawy działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców gminy i w ramach działalności statutowej objętej konkursem.
2. Oferty należy składać na druku zgodnie ze wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2016r., poz.1300).
3. Do oferty należy dołączyć:
  - a) aktualny odpis statutu;
  - b) aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru KRS potwierdzający status prawny oferenta ważny 3 m-ce od daty uzyskania,
  - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za poprzedni rok 2018. W przypadku gdy konkurs jest ogłoszony na początku roku czyli w styczniu –lutym oferent może złożyć sprawozdanie za rok wcześniejszy czyli za 2017 (w chwili podpisania umowy zobowiązuje się do złożenia aktualnego sprawozdania na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Pionki),
  - d) zaświadczenie z banku lub kserokopia wyciągu rachunku bankowego informujące o aktualnym numerze konta bankowego podmiotu,



- e) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób prowadzących zajęcia w ramach dofinansowania (trenerów, wykładowców, nauczycieli),
  - f) w przypadku złożenia kserokopii w/w. dokumentów, osoby reprezentujące podmiot, występujące o dotację zobowiązane są potwierdzić je za zgodność z oryginałem na każdej stronie,
  - g) wypełnioną „Klauzule Informacyjną” dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku ze złożeniem oferty na realizację zadania publicznego.(według wzoru dołączonego do ogłoszenia ).
4. Oferty podpisane przez uprawnione osoby i zawierające wymagane załączniki, należy składać w zamkniętych kopertach pocztą lub osobiście na adres: **Urząd Gminy Pionki 26-670 Pionki ul. Zwycięstwa 6a, z dopiskiem -pełna nazwa wnioskodawcy i jego adres "Konkurs Ofert- „Kultura, sztuka ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” z adnotacją "nie otwierać przed posiedzeniem komisji"**.
5. Złożenie ofert na realizację zadania nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

#### **VI. Termin składania ofert:**

1. Oferty należy złożyć w terminie **do 06.02.2019 r. do godz.15<sup>30</sup>** w Urzędzie Gminy Pionki pok.1
2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

#### **VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert:**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Pionki.
2. Termin wyboru oferty nastąpi z chwilą opublikowania zarządzenia Wójta Gminy Pionki w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert
3. Komisja konkursowa złożone oferty sprawdzi będą pod względem formalnym i merytorycznym w terminie 7 dni licząc od następnego dnia po ostatnim dniu składania ofert wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.
4. Komisja przygotowuje opinie wraz z propozycją wysokości dotacji.
5. Przy ocenie oferty komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - a) zawartość merytoryczna oferty,
  - b) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji tego typu zadań,
  - c) możliwości realizacji zadania przez oferenta w tym posiadane zasoby kadrowe, osobowe i rzeczowe,



- d) analiza i ocena działań oferenta w roku poprzednim ( rzetelność i terminowość) ,
- 6. Ostatecznego wyboru oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Wójt Gminy Pionki. Do w/w decyzji nie stosuje się trybu odwoławczego.
- 7. Informacja o wysokości przekazanej dotacji w roku poprzednim tego samego rodzaju zadania publicznego: rok 2018 - 39.000,00zł

**VII. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości:**

- 1. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy
- 2. Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.gmina-pionki.pl](http://www.bip.gmina-pionki.pl)
- 3. stronie internetowej Urzędu Gminy Pionki [www.gmina-pionki.pl](http://www.gmina-pionki.pl)

VIII. Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Referacie Organizacji, Kadr i Ewidencji Ludności, tel.(48) 612-15-14

- 1. Ogłoszenie zawiera załącznik Nr 1 –wzór oferty
- 2. „Klauzula Informacyjna”

Pionki dnia 15.01.2019r

**WÓJT GMINY PIONKI**

*Miroslaw Ziótek*

Pouczenie:

1. Ofertę oraz załączniki należy składać w jednym egzemplarzu.
2. Wszystkie pola oferty muszą być czytelnie wypełnione . W pola, które nie odnoszą się do oferenta , należy wpisać „ nie dotyczy”.
3. W przypadku opcji nie potrzebne skreślić należy dokonać właściwego wyboru.

