

UCHWAŁA Nr XXIV/114/2016

RADY GMINY PIONKI
z dnia 4 listopada 2016 r.

w sprawie: wspólnej obsługi placówek oświatowych dla których Gmina Pionki jest organem prowadzącym oraz zmiany statutu Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Pionkach

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 2, art. 10c ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) Rada Gminy Pionki uchwala co następuje :

§ 1.1. Ustanawia się Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Pionkach jednostką obsługującą dla następujących jednostek obsługiwanych:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa im. M. Konopnickiej w Augustowie ,
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Czarnej,
- 3) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Kochanowskiego w Jaroszkach,
- 4) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marszałka J. Piłsudskiego w Laskach ,
- 5) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Suchej,
- 6) Publiczny Zespół Szkół w Jedlni,
- 7) Publiczny Zespół Szkół w Suskowioli

2. Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Pionkach sprawuje wspólna obsługę administracyjno-finansową i organizacyjną dla jednostek wskazanych w § 1 ust. 1 w następującym zakresie :

- 1) prowadzenie rachunkowości, w tym:
 - a) realizację zadań głównego księgowego:
 - kontrolę zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
 - kontrolę kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
 - b) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych, ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym;
 - c) okresowe ustalanie lub sprawdzanie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów;
 - d) wycenę aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego;
 - e) sporządzanie sprawozdań finansowych;
 - f) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą o rachunkowości;
 - g) określanie zasad (polityki) rachunkowości;
 - h) prowadzenie ewidencji VAT

2) obsługi finansowej:

- a) obsługę rachunków bankowych;
- b) sporządzanie list wynagrodzeń;
- c) dokonywanie wypłat wynagrodzeń i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym zaliczek, składek i odpisów;
- d) obsługę księgową i finansową zakładowych funduszy świadczeń socjalnych;
- e) przechowywanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu;
- f) pomoc w opracowywaniu planu finansowego;

3) obsługi administracyjnej:

- a) obsługę prawną jednostek;
- b) przeprowadzanie postępowań w sprawie zamówień publicznych powyżej 30.000 euro,
- c) organizowanie dowozu dzieci do szkół;
- d) współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji rządowych programów, w tym rozliczanie przyznanych dotacji
- e) koordynacja realizacji projektów unijnych oraz ich ewidencja i rozliczanie

§ 2. Gminnemu Zarządowi Oświaty i Wychowania w Pionkach nadaje się statut, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc statut Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Pionkach stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Pionki nr /III /14/2006 z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pod nazwą Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Pionkach

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pionki

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Tomasa Wojciech Wróbel